

**T.C**  
**ISPARTA VALİLİĞİ**  
**TOBB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**



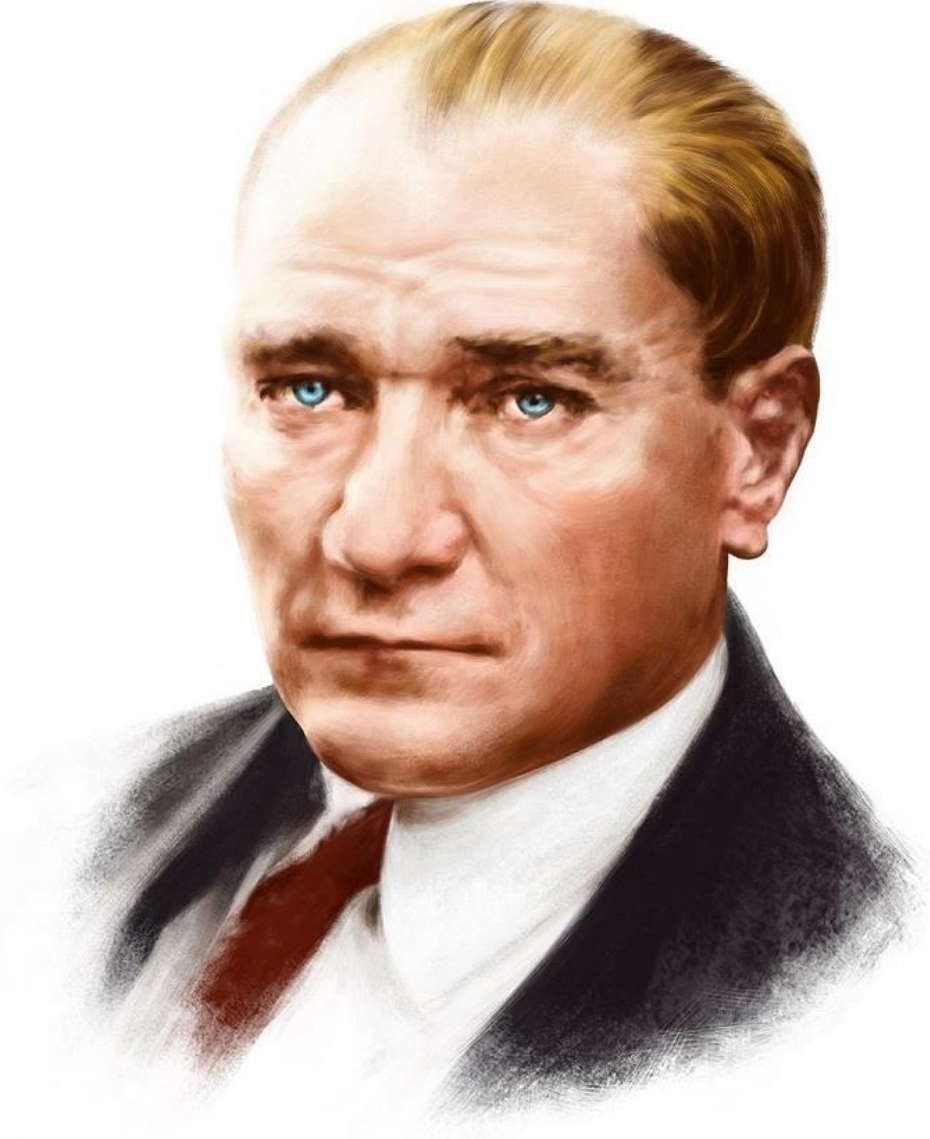
**STRATEJİK PLAN**

**2019-2023**

**ISPARTA**  
**Ocak 2019**

Vatanımı en çok seven, görevini en  
iyi yapandır...

Gazi M. Kemal



## SUNUŞ:

Ülkemizin son yıllarda her alanda yaşadığı büyük değişim kamu yönetimi alanında da kendisini göstermektedir. 24/12/2003 tarih ve 25326 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5018 sayılı “Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu” bu büyük değişimin yasal zeminini oluşturmuştur. Stratejik Planlama ve performans dayalı bütçelemeye ilişkin düzenlemeler yapan bu kanun, bütün kamu kurumlarının geleceğe yönelik olarak amaçlarını ve hedeflerini saptamasını ve bunlara ulaşabilmek için yapılması gerekenleri paydaşlarının katılımıyla belirlemesini temel alan bir yönetim anlayışını öngörmektedir.

Stratejik Yönetim’e işaret eden bu anlayış; kamu örgütlerini çevresel çözümler yaparak örgütsel bir yön tutmasını, stratejik hedefler belirleyerek örgütü bu hedefe götürecektir amaç ve hedefler belirlemesini, bu hedeflere yönelik faaliyetler gerçekleştirmesini ve gerçekleştirdiği bu faaliyetleri objektif performans göstergeleri ile denetleyerek gerçekleştirmeler doğrultusunda planında iyileştirmeler yapmasını öngörmektedir. Bu yaklaşım, kamunun maddi ve beşeri kaynaklarının devletin üst politika belgelerinde öngörülen hedeflere uygun olarak harcanmasını ve örgütlerin karşılaşabileceği risklere ve fırsatlara karşı hazırlıklı olmasını amaçlamaktadır.

2015-2016 eğitim öğretim döneminde faaliyete başlayan Okulumuzda da yukarıda bahsedilen düzenlemelere bağlı olarak 2016-2019 dönemi Kurum Stratejik Planı hazırlanmış ve uygulanmıştır. Bu ilk planlama döneminde okulumuz için öngördüğümüz birçok hedefe hep birlikte ulaştık. Bu dönemde elde ettiğimiz en büyük kazanım hepimizin benimsediği ortak değer ve ilkeler ışığında oluşturduğumuz kurumsal kimlik ve bu kimliğin etrafında gelişerek tüm paydaşları kuşatan kurum kültürümüzdür.

2019-2023 plan dönemi olan ikinci Beş yıllık plan dönemimizde ise planlayıp yapacağımız yeni çalışmalarla okulumuz için öngördüğümüz vizyonu gerçekleştirmeyi hedefliyoruz. Stratejik Planımızın esas omurgası okul vizyonumuz ve Bakanlığımızın ortaya koyduğu 2023 Eğitim Vizyonudur. Planlama yaparken Orta ve uzun vadeli hedeflerimize ulaşabilmek için elimizdeki kaynakları etkili ve verimli kullanmak, yapacağımız faaliyetlerin ne zaman, nerede ve kim tarafından gerçekleştirileceğiyle ilgili görev dağılımını gerçekleştirmek ana hedefimiz olmuştur. 5 yıllık bir süreci kapsayan bu süreçte, 1 yıllık gelişim planları hazırlayarak planda öngörülen hedeflere adım adım ilerleyeceğiz. “Okul Gelişim Yönetim Ekibimiz (OGYE)”, “Problem çözme ekiplerimiz” ve planımızdaki gerçekleştirmeleri takip edecek olan “Öz değerlendirme ekiplerimiz” planımızın ana uygulayıcı unsurlarıdır.

TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak yeni plan dönemimizde de ilkinde olduğu gibi hedeflenen başarılarla ulaşmak; yöneticisi, öğretmeni, öğrencisi, velisi ve tüm paydaşları ile bu sürece sahip çıkmamızla mümkün olacaktır. 2015-2016 eğitim öğretim yılında okulumuz için söylediğimiz “Biz Hep Bir’iz” vizyon özdeyişi çoğu kimseye ulaşılabılır bir hedef olarak görünmemiştir. Bu gün geldiğimiz noktada Isparta’da mesleki

eğitimin marka kuruluğu olarak birçok alanda bu zdeyiđu fazlasıyla hak ettiğimiz herkesçe kabul edilmektedir. Yeni plan dönemi sonunda, Batı Akdeniz Kalkınma bölgesinin marka mesleki eğitim kurumu olacağımızı da bugünden ifade etmek istiyorum. Bu konudaki en büyük güvencemiz; TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi paydağlarını bir aile olarak bir arada tutan kurum kltrmzdir. Hedefi olmayan gemiye hiçbir rüzgar yardım edemez. Yelkenlerimize dolan rzgrın bizi hep bağarı limanlarına tağıması dileklerle, tüm TOBB MTAL ailesini selamlıyorum.

**Osman TOPDAL**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER .....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	11
OKULUN KISA TANITIMI *.....	11
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	12
PAYDAŞ ANALİZİ .....	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	33
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	37
MİSYONUMUZ *.....	37
VİZYONUMUZ *.....	37
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	37
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	39
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	39
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	44
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	46
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	48
EKLER: .....	48

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1. TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Hazırlık Süreci

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

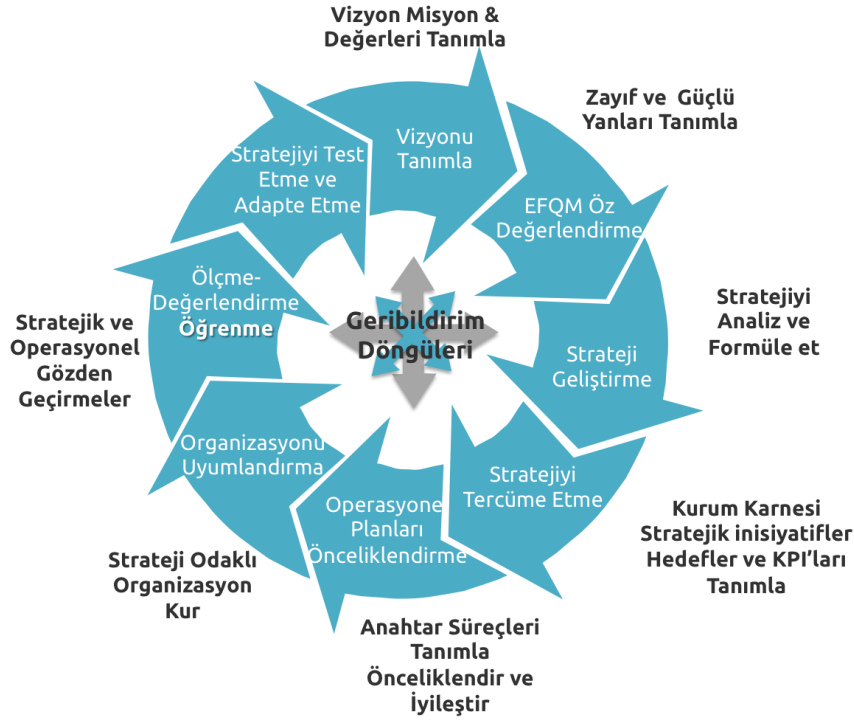
#### 1.1. TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Süreci

TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü ilgili genelge ile Bakanlığımızın belirttiği takvim dâhilinde 2019-2023 Stratejik Planlama çalışmalarına başlamıştır. Çalışmalar, Stratejik Planlama Ekibi rehberliğinde tüm birimlerin katılımıyla yürütülmüştür. Müdürlüğümüzde Stratejik Planlama hazırlıkları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

Hazırlık Dönemi Çalışmalarında Üst Kurul ve Çalışma Ekibi oluşturularak planlama çalışmalarında görev dağılımı yapılmış, izlenecek yol ve yöntemler ile hazırlık süreci takvimi düzenlenmiştir. Stratejik Plan Hazırlama Ekip üyeleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinatörleri tarafından verilen eğitime katılmış ve sertifikalarını alarak plan çalışmalarına başlamıştır.

Durum Analizi Bölümü çalışmalarında Kurumun tarihçesi oluşturulmuştur. Yasal Yükümlülükler ve mevzuat analizi yapılarak gerekli yasa, yönetmelik ve mevzuatlar incelenerek plan çalışmalarına yön vermesi sağlanmıştır. Kurumumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri Eğitim öğretim hizmetleri, yönetim hizmetleri ile mali kaynakların kullanımı olmak üzere 3 aşamada incelenerek düzenlenmiştir, Kurum içi ve dışı analiz çalışmaları bölümünde paydaş analizi ve GZFT analizli yapılmış kurumun gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir.

## Kurum Karnesi ve EFQM'i Entegre Eden Strateji Kavramları



Geleceğe Yönelim Bölümü Bakanlığımızın geliştirdiği ve il, ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü koordinatörlerinin yönlendirmeleri ile 3 Tema, 3 Amaç ve 7 Hedef üzerinde çalışılarak stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler oluşturularak planın geleceğe yönelim bölümü düzenlenmiştir.

Maliyetlendirme Bölümünde Kurum Planımızın amaç, hedef, gösterge ve stratejileri ile bunlara ulaşmak için yapılabilecek faaliyet projeler düşünülerek tahmini maliyetlendirmeleri hazırlanmıştır.

İzleme ve Değerlendirme Bölümünde ise kurumun stratejik planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerine yönelik bir izleme değerlendirme modeli ile ölçme ve raporlama yöntemleri belirlenmiştir.

## 1.2. Stratejik Planın Hukuki Dayanakları

5018 sayılı “Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu” nun 9. maddesinde: “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar ” denilmektedir.

5018 sayılı kanuna dayanılarak çıkarılan yönetmelik ekindeki geçiş takvimine uygun olarak “Millî Eğitim Bakanlığı 2010-2014 Stratejik Planı” hazırlanarak 01.01.2010 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlüğe konulmuştur. Ayrıca bakanlık merkez birimleri ile il millî eğitim müdürlükleri de eş zamanlı olarak stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır. Uygulamanın tabana yayılmasını sağlamak amacıyla Bakanlığımızın 09/02/2010 tarih ve 2010/14 sayılı genelgesiyle tüm ilçe, okul ve kurumlarının da stratejik planlama sürecine katılması zorunlu kılınmıştır. Bu süreçte ortaya çıkacak eğitim, rehberlik ve danışmanlık ihtiyacının AR-GE birimlerince karşılanması öngörülmüştür.

Kamu kurumlarında stratejik planlamayı zorunlu kılan bu yasal düzenlemelerin yanı sıra ilgili denetim birimlerine bu planların değerlendirilmesi noktasında sorumluluk yükleyen düzenlemeler de yapılmıştır. Bakanlık Teftiş Kurulu Başkanlığı, İç Denetim Birimi Başkanlığı ve İlköğretim Müfettişleri Başkanlığının kanunlar, tüzük ve yönetmeliklerle verilen görevlerinin icrası yanında; il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okullarda yapacakları teftiş, denetim ve rehberliğe yönelik iş ve işlemlerinde, 5018 sayılı Kanun’da ön görülen stratejik planlarında göz önüne alınması ve değerlendirilmesi ilkesi getirilmiştir.



### 1.3.Planlama Süreci

Stratejik Plan Hazırlama Programı, TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Modeli, SP iş akış şeması ve iş takvimine uygun olarak tamamlanmıştır.

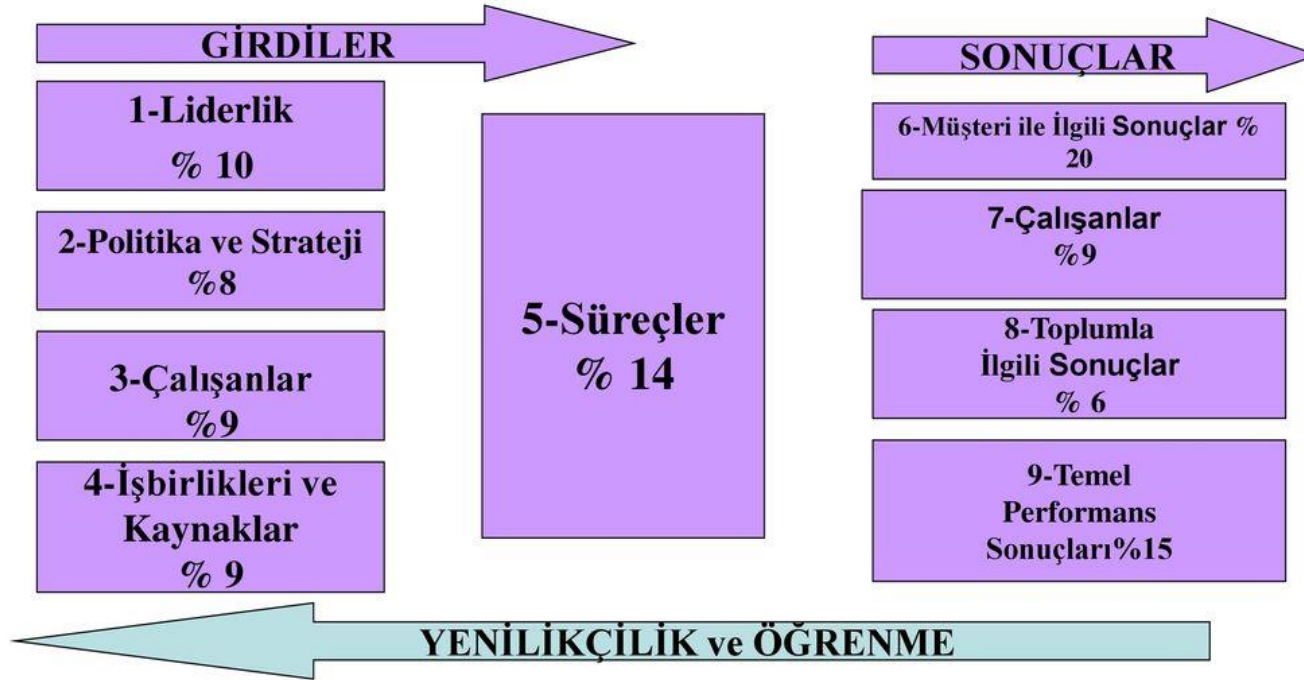
Öz değerlendirme ve çevre değerlendirmeyi esas alan bir stratejik yaklaşımı benimsenmiştir.

Stratejik Planlama Sürecinin en belirgin özelliği kurumsal misyon ve vizyona dayalı bir süreç olmasıdır. Sürecin temel unsurlarından birisi de (G) güçlü ve (Z) zayıf yönler ile (F) fırsat ve (T) tehditlerin yani kurumsal değerlendirme olan öz değerlendirme ve çevre değerlendirmesine dayanmasıdır.

Kurumsal değerlendirme çalışmalarında, öz değerlendirme çalışmaları ile kurumun mevcut durumunu, çevre değerlendirme çalışmaları ile kurumu etkileyen dış faktörlerin tespiti ve bunları dikkate alarak kendine özgü stratejiler ve hedefler belirlemesi öngörülmektedir.

Kurumun hedefleri doğrultusunda belirlenmiş olan birim ve alt birim hedefleri ile faaliyetler/projelerin tüm aşamalarda hazırlanacak olan “Uygulama Planları” ile ilgili birimlerde çalışan bireylerin hedeflerine dönüştürülerek, hedeflerin gerçekleştirilmesi, izlenmesi yani hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren “Performans Göstergelerinin” belirlenmesini ve bunların periyodik olarak izlenerek iyileştirmesi sağlanacaktır. Her eylem planında ilgili hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olan faaliyetlerin neler olduğu, kimin sorumluluğunda faaliyetlerin gerçekleştirileceği ve her faaliyetin başlama ve bitiş zamanları açık olarak belirtilecektir.

## EFQM MÜKEMMELLİK MODELİ



## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Osman TOPDAL	Okul Müdürü	Süleyman CEYLAN	Müdür Yrd.
Osman SARPDAĞ	Müdür Yrd.	Beyza ÇAK	Öğretmen
Bahar ABALI	TKY KurumTemsilcisi	Emel MORAL	Öğretmen
Hüseyin BÜYÜKTOPÇU	OAB Başkanı	Nurşen EKİNCİ	Öğretmen
Veli ÇALAR	OAB Yön.Kur.Üyesi	Seda AYDIN	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

2015-2016 eğitim öğretim döneminde eğitime başlayan okulumuz, yaklaşık 10.000 m2 alanda 1333 m2 inşaat alanı üzerinde kurulu 24 derslikli binasında hizmet vermektedir. Okulumuz Isparta Ticaret ve Sanayi Odamızın girişimleriyle Gül Küçük Sanayi Kooperatifimizin ve Isparta Belediyesi'nin sanayi bölgesinde tahsis ettiği alan üzerine **TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ** tarafından inşa edilmiş ve Bakanlığımıza devredilmiştir. Okulumuzda 335 erkek 45 kız olmak üzere toplam 380 öğrenci eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda Anadolu Meslek Programlarında Elektrik-Elektronik Teknolojisi, Motorlu Araçlar Teknolojisi, Kimya Teknolojisi ve İtfaiyecilik ve Yangın Güvenliği alanları ile Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alan onayları mevcuttur.

Okulumuzda Ortak genel kültür dersleri 9. sınıfta verilmekte olup yılsonunda öğrenci tercih ve başarı durumu esas alınarak alana yerleştirilir. Alanda yer alan tüm dallara yönelik ortak yeterlikleri kazandıran dersler ağırlıklı olarak 10. sınıfta verilmektedir.10. sınıfın sonunda, bölgesel ve sektörel

İhtiyaçlar, okulun donanımı, öğretmen ve fizikî kapasitesi ile öğrencilerin ilgi ve istekleri de dikkate alınarak dal seçimi yapılmaktadır. Dala ait yeterlikleri içeren dersler 11. ve 12. sınıfta verilmektedir. Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonu Belgesinde öngörülen hedefler doğrultusunda ilimizdeki Mesleki ve Teknik Eğitimin kalitesini yükseltmeyi hedefleyen bir okul olarak faaliyetlerimizi sürdürmekteyiz.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Isparta			İlçesi: Merkez		
Adres:	Sanayi Mah. 3309 Sok. NO:34 ISPARTA		Coğrafi Konum (link):	QHP7+RC Isparta, Isparta Merkez/Isparta	
Telefon Numarası:	246 224 29 86		Faks Numarası:	246 224 29 86	
e- Posta Adresi:	760188@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://tobbmeslekiteknik.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	760188		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 23/06/2015			Toplam Çalışan Sayısı	45	
Öğrenci Sayısı:	Kız	335	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	45		Erkek	17
	Toplam	380		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16,73	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22,6
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11,3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:4
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		736	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	17	17	34
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>26</b>	<b>19</b>	<b>45</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	507	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	71	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1333	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7492			
Okul Kapalı Alan (m2)	1333			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	250			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A		17	17	AMP11C	4	28	32
9-B		19	19	AMP11D	0	23	23
9-C	2	13	15	AMP12A	1	14	15

AMP10A	0	32	32	AMP12B	1	29	30
AMP10B	9	17	26	AMP12C	5	3	8
AMP10C	12	14	26	ATP11A	1	22	23
AMP10D	0	23	23	ATP12A	3	16	19
AMP11A	0	19	19	ATP12B	4	19	23
AMP11B	3	27	30	<b>TOPLAM</b>	<b>45</b>	<b>335</b>	<b>380</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	24mbps



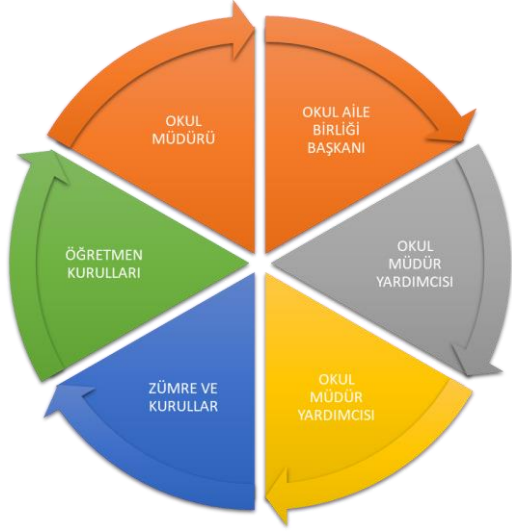
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	250000	250000
2017	280000	280000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

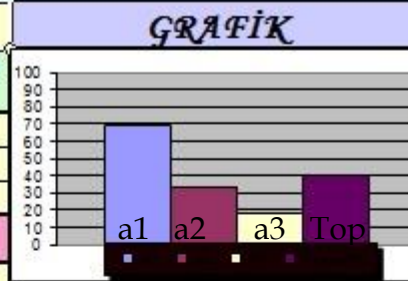


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

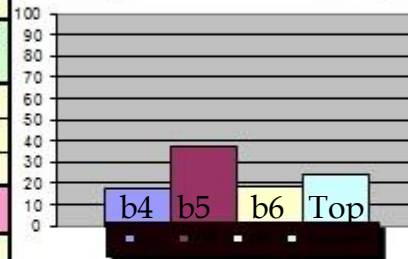
Öğrenci Anketi Sonuçları:

## ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ

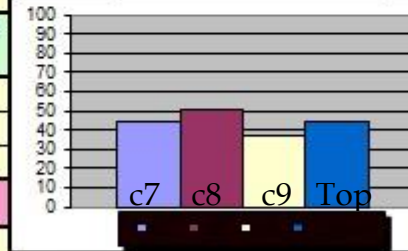
Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniyet Oranı %
a1	0	38	30	25	90	117	300	207	<b>% 69</b>
a2	0	99	45	57	59	40	300	99	<b>% 33</b>
a3	0	169	40	37	28	26	300	54	<b>% 18</b>
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>306</b>	<b>115</b>	<b>119</b>	<b>177</b>	<b>183</b>	<b>900</b>	<b>360</b>	<b>% 40</b>



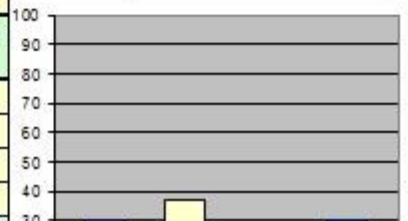
Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniyet Oranı %
b4	0	165	47	37	26	25	300	51	<b>% 17</b>
b5	0	86	48	55	61	50	300	111	<b>% 37</b>
b6	0	164	46	34	31	25	300	56	<b>% 19</b>
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>415</b>	<b>141</b>	<b>126</b>	<b>118</b>	<b>100</b>	<b>900</b>	<b>218</b>	<b>% 24</b>



Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniyet Oranı %
c7	0	52	56	59	73	60	300	133	<b>% 44</b>
c8	0	68	42	38	77	75	300	152	<b>% 51</b>
c9	0	100	56	33	59	52	300	111	<b>% 37</b>
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>220</b>	<b>154</b>	<b>130</b>	<b>209</b>	<b>187</b>	<b>900</b>	<b>396</b>	<b>% 44</b>



Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniyet Oranı %
d10	0	111	50	48	61	30	300	91	<b>% 30</b>
d11	0	137	48	41	45	29	300	74	<b>% 25</b>
d12	0	68	45	76	59	52	300	111	<b>% 37</b>
d13	0	121	51	42	49	37	300	86	<b>% 29</b>



ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Yüzde Oranı
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 69
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 33
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 18
TOPLAM:		% 40
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 17
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 37
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 19
TOPLAM:		% 24
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 44
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 51
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 37
TOPLAM:		% 44
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 30
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 25
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 37
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 29

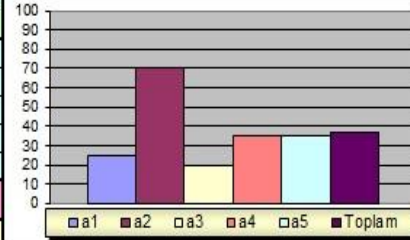
# Öğretmen Anketi Sonuçları:

## OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYETİ ANKETİ

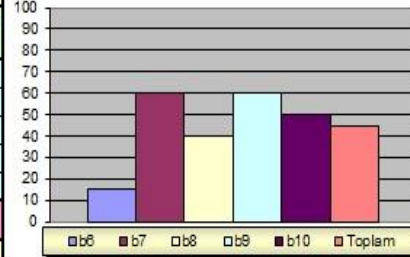
### (A) Liderlerin Toplam Kaliteyi Sahiplenmeleri

### GRAFİK

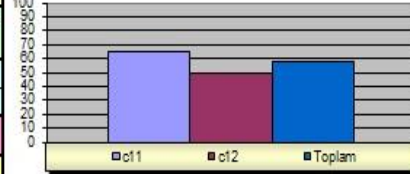
Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniye t Oranı %
a1	0	5	6	4	4	1	20	5	% 25
a2	0	1	4	1	11	3	20	14	% 70
a3	0	4	3	9	3	1	20	4	% 20
a4	0	5	2	6	4	3	20	7	% 35
a5	0	4	6	3	5	2	20	7	% 35
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>100</b>	<b>37</b>	<b>% 37</b>



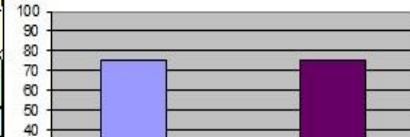
Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniye t Oranı %
b6	0	13	3	1	2	1	20	3	% 15
b7	0	1	4	3	10	2	20	12	% 60
b8	0	7	2	3	6	2	20	8	% 40
b9	0	1	2	5	10	2	20	12	% 60
b10	0	1	5	4	8	2	20	10	% 50
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>36</b>	<b>9</b>	<b>100</b>	<b>45</b>	<b>% 45</b>



Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniye t Oranı %
c11	0	2	3	2	9	4	20	13	% 65
c12	0	2	4	4	7	3	20	10	% 50
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>40</b>	<b>23</b>	<b>% 58</b>



Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniye t Oranı %
d13	0	0	4	1	9	6	20	15	% 75





1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 25
2	Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.	% 70
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 20
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 35
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 35
TOPLAM:		% 37
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 15
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 60
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	% 40
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 60
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 50
TOPLAM:		% 45
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 65
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 50
TOPLAM:		% 58
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 75

## Veli Anketi Sonuçları:

### VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ

A) Ulaşılabilirlik ve İletişim										GRAFİK	
Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Toplam	4+5	Memnuniye t Oranı %		
a	a1	0	15	5	5	15	39	79	54	% 68	
	a2	0	10	7	2	20	40	79	60	% 76	
	a3	0	20	8	9	15	27	79	42	% 53	
	a4	0	19	6	17	14	23	79	37	% 47	
Toplam		0	64	26	33	64	129	316	193	% 61	
b	b5	0	8	9	13	16	33	79	49	% 62	
	b6	0	16	5	3	22	33	79	55	% 70	
	Toplam		0	24	14	16	38	66	158	104	
c	c7	0	11	9	8	21	30	79	51	% 65	
	c8	0	9	7	3	18	42	79	60	% 76	
	c9	0	12	7	9	11	40	79	51	% 65	
Toplam		0	32	23	20	50	112	237	162	% 68	
d	d10	0	23	8	11	8	29	79	37	% 47	
	d11	0	13	10	13	16	27	79	43	% 54	
	d12	0	23	6	12	11	27	79	38	% 48	
Toplam		0	59	24	36	35	83	237	118	% 50	
e	e13	0	15	6	16	14	28	79	42	% 53	

**VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI**Yüzde  
Oranı

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 68
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 76
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 53
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 47
TOPLAM:		% 61
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 62
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 70
TOPLAM:		% 66
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 65
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 76
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	% 65
TOPLAM:		% 68
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 47
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 54
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 48
TOPLAM:		% 50
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 53



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Stratejik planlamanın en önemli unsurlarından biri GZFT (SWOT) analizidir. GZFT analizi, kuruluşun kendisinin ve kuruluşu etkileyen koşulların sistemli olarak incelenmesidir. GZ kuruluş içi analiz kısmını, FT ise çevre analizi kısımlarını oluşturur. GZFT analizinde iç paydaşların görüşlerine ağırlık verecek ve kurum içi katılımı en üst seviyede sağlayacak bir yöntem kullanılmıştır. Her birim için ayrı ayrı yapılan çalıştaylar çalışanların kendi birimlerine yönelik güçlü ve zayıf yanları fırsat ve tehditleri sıralamaları ve önceliklendirmeleri sağlanmıştır. Birim bazında oluşturulan GZFT listeleri Stratejik Plan Ekibi tarafından gözden geçirilerek kurumsal GZFT analizi yapılmıştır.

TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2016-2019 Stratejik Planının dayanaklarından birisi Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yanlarını ile karşı karşıya kaldığı fırsat ve tehdit (GZFT) analizidir.

Çalışma takvimi sürecinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yanlarını, karşı karşıya olunan fırsat ve tehditleri belirlemeye yönelik olarak anket, yüz yüze görüşme ve telefon ile GZFT ölçeği uygulanmış ve bu ölçek başta Okulumuz 21 çalışanına ,506 Öğrencilerimize ve 300 velimize olmak üzere 4 paydaşımıza GZFT ölçeği uygulanmıştır. Paydaşlardan gelen ölçekler değerlendirilmiş, uygulanan ölçek sonrası dönütler SPE ekibince değerlendirilerek GZFT aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

GZFT analizi sonuçları okulumuz yönetici ve öğretmenleriyle yapılan çalışmalar sonucunda değerlendirilmiş ve önceliklendirilerek son şekli verilmiştir. Ayrıca GZFT Analizi bir önceki stratejik plan GZFT Analizi ile karşılaştırılarak gözden geçirilmiştir.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tatillerde farklı meslek alanlarında çalışmalarını veya ailesinde, akrabalarında esnaflıkla uğraşan kişiler olması dolayısıyla çoğu öğrencimizin meslek dalıyla ilgili uygulamalarda tecrübe sahibi olması.</li><li>• Öğrencilerimizin fiziksel olarak dayanıklılık gerektiren meslek dallarında çalışma konusunda yeterliliklerinin bulunması.</li><li>• Spor ile ilgili faaliyetlere, yarışmalara katılma konusunda istekli ve özgüven sahibi olmaları</li><li>• Bir problem yaşadıkları durumlarda öğretmenleriyle paylaşma konusunda şeffaf olmaları, öğretmenlerine güvenmeleri ve yönlendirilmeye açık olmaları</li><li>• Arkadaşlarıyla dayanışma ve yardımlaşmada duyarlı olmaları</li><li>• Kaynaştırma öğrencilerine yaklaşım konusunda arkadaşları ve öğretmenleri tarafından hassasiyet gösterilmesi</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kadronun genç olması sebebiyle dinamik ve işbölümüne gönüllü olması</li><li>• Öğretmenlerin mesleki donanımlarının iyi olması</li><li>• Öğretmenlerin proje ve yarışmalara katılımında istekli olması</li><li>• Branş öğretmenlerinin derse girdikleri sınıflardaki öğrencileri bireysel olarak tanımaya önem vermeleri ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesine katkı sağlamaları</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışan memur ve hizmetli kadrosunun ek görev ve sorumluluk konusunda öğretmenlere ve idareye yardımcı olması</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerimizden çoğunun çocuklarının eğitimi konusunda öğretmenlere güven duyması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun binasının yeni ve temiz olması, ısınma ve yalıtım gibi sorunlarının olmaması</li><li>• Binanın yakınında öğretmen ve öğrenciler için yemek yiyebilecekleri alanların yakın olması</li><li>• Okul binasının ana cadde üzerinde olmaması sebebiyle öğrenciler için okul giriş ve çıkışlarında trafik kazası riskinin olmaması</li><li>• Okul güvenliğinin polis ve güvenlik görevlisi tarafından destekleniyor olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun yeni olması sebebiyle sınıflardaki, öğretmen ve idari kadronun odalarındaki demirbaşların, atölyede kullanılan materyallerin vs. yeni ve temiz olması</li><li>• Kimya ve itfaiye bölümlerimizin il genelinde sadece okulumuzda bulunması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Milli Eğitim Bakanlığı tarafından mesleki eğitime verilen önem doğrultusunda okulumuza ayrılan bütçe</li></ul>

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yönetim sürecini idari kadro ve öğretmenlerin birlikte yönetmesi</li><li>• Okulda alınan kararlarda Okul Aile Birliği ile işbirliğine önem verilmesi</li><li>• OGYE ve Stratejik Yönetim Kurulu toplantılarının düzenli yapılması ve bu toplantılarda alınan kararların paydaşlara zamanında duyurularak uygulamaya geçilmesine önem verilmesi</li><li>• Eğitim ve öğretim sürecinde yaşanan aksaklıklar konusunda öğretmenlere yardımcı olma konusunda gösterilen duyarlılık</li><li>• Evrak takiplerinin düzenli olması</li><li>• Okul duyurularının zamanında yapılması</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• İletişim süreçlerinin iyi işleminin eğitim ve öğretim sürecine katkısının büyük olduğunun idari kadro ve öğretmenler tarafından her fırsatta gündeme getirilmesi ve okuldaki uygulamalarda iletişimin ön planda tutulması</li><li>• Demokratik bir ortam sağlanarak öğrencilere kendilerini ifade etmeleri konusunda destek olunması</li></ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akademik başarılarının düşük olması</li><li>• Kitap okuma ve ders çalışma alışkanlıklarının yetersiz</li></ul>
------------	--

	<p>olması</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Benlik algılarının zayıf olması, zayıf ve güçlü yönlerinin farkında olmamaları</li><li>• Zararlı alışkanlıklara olan eğilimin fazlalığı</li><li>• Argo kelimeleri kullanma alışkanlıkları</li><li>• Okul formasını giymek istememeleri</li><li>• Çevreye duyarlı olma konusunda hassas olmamaları</li><li>• Okul eşyalarına zarar vermeleri</li><li>• Sosyal ve kültürel etkinlikleri takip etme konusunda yetersiz olmaları</li><li>• Teslim etmeleri gereken evrakları, duyuruları takip etmemeleri</li><li>• Bazı güçlü öğrencilerin zayıf öğrenciler üzerinde baskı kurmaya çalışması</li><li>• Okul tarafından düzenlenen gezilere katılımın az olması</li><li>• Öğrencilerin telefon bağımlılığı ve bunun bir sonucu olarak asosyal olmaları</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim-öğretim sürecinin yönetiminde öğretmenlerin, öğrenci profilinin zayıf olmasından kaynaklanan motivasyon eksikliği</li><li>• Öğretmenlerin kurum kültürü oluşturma, sosyal faaliyetlere birlikte katılma gibi konularda çaba göstermemeleri</li><li>• Rehberlik servisinin düzensiz çalışması</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenlerin alınan kararlar doğrultusunda beraber hareket etmemesi</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Velilerin toplantılara katılım göstermemesi</li><li>• Çocuklarının akademik başarısını, devamsızlık durumlarını takip etmemeleri</li><li>• Okul Aile Birliği'ne katılım sağlama, kermes veya farklı organizasyonlar düzenleme gibi konularda ilgisiz olmaları</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun sanayi yerleşkesi içinde olmasından dolayı öğrenci takibinin zor olması</li><li>• Okula ulaşımın zor olması</li><li>• Bahçe parmaklıklarının alçak olmasından dolayı öğrencilerin izinsiz olarak dışarıya çıkması</li><li>• Okul kantininin yetersiz ve özensiz olması</li><li>• Atölye binalarının olmaması</li><li>• Konferans salonunun çok küçük olması</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ses sisteminin yetersiz olması</li><li>• Etkileşimli tahtaların olmaması</li><li>• Fotokopi makinelerinin sık arıza çıkarması ve kapasitelerinin yetersiz olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bölümlerde yapılan çalışma, deney ve üretimlerin giderleri</li></ul>

	<p>için yeterli bütçe olmaması</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Okul Aile Birliği bütçesinin veliler tarafından desteklenmemesi, okul giderleri için yetersiz kalması</li> </ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuzun ATP programlarının kapatılması</li> </ul>
İletişim Süreçleri	
vb	

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Milli Eğitim Bakanlığı'nın meslek liselerini geliştirme yönündeki faaliyetleri</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuzun imzalanan protokoller ve yapılan çalışmalar kapsamında ilerleyen zamanlarda üretim yaparak okul bütçesine gelir sağlaması</li> <li>Öğrencilerin staj dönemlerinde kazanç elde etmesi</li> <li>Isparta'daki mevcut işyeri ve fabrikalara eleman yetiştirilmesi</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Öğretimde sadece fen ve sosyal bilimlerin önemli olduğu algısının ortadan kaldırılarak meslek öğretiminin ve eleman istihdamının da ön plana çıkarılması</li> <li>Staj çalışmalarında mesleki bilginin yanında sosyalleşmenin sağlanması ve iletişim becerilerinin de geliştirilmesi</li> <li>Ticaret ahlakına önem verilmesi</li> </ul>

Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Üretimde teknolojik gelişmelerin takip edilerek öğretim süreçlerinin bu yönde güncellenmesi</li><li>• Bilim fuarlarının, şirketlerin çalışmalarının takip edilerek bu çalışmaların teknik ve uygulanabilirlik yönlerinin irdelenmesi, geliştirilmesi</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• İş güvenliği kapsamındaki çalışmaların geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması,</li><li>• İşveren ve çalışanların görev ve yükümlülükleri konularına hakim olunması,</li><li>• Ticaret hukuku kapsamında bilgi sahibi olunması, gibi başlıklarda uzmanlardan mevzuatlarla ilgili destek alınabilir.</li><li>• Üniversitelerde teknoloji fakültelerinin sadece meslek liselerinden öğrenci alması öğrencilerimiz açısından büyük fırsattır.</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ürünlerin, hammaddelerin tedarik edilme ve üretim aşamalarında çevresel ve ekolojik dengenin korunmasını prensip edinmek</li><li>• Geri dönüşüm kapsamındaki çalışmaların takipçisi olmak ve bu çalışmalara katkıda bulunmak</li></ul>

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun Atp programından çıkarılması öğrenci sayımızda azalmaya sebep olmaktadır.</li><li>• Okulumuzun bazı bölümlerinin ön plana çıkması diğer bölümlerini geri plana itmektedir.</li><li>• Sınıf geçme, devam-devamsızlık, disiplin cezalarının uygulanması gibi konulardaki düzenlemelerin yetersiz</li></ul>
---------	---



	olması eğitim-öğretim faaliyetlerini zaman zaman aksatmaktadır.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bütçe yetersizliği sebebiyle planlanan deney, çalışma ve üretim süreçlerinin gerçekleştirilememesi</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerimiz genç ve ergenlik çağında olmaları sebebiyle sosyal ortamlardan daha kolay etkilenebilmektedir. Dolayısıyla suç işleme, madde bağımlılığı gibi konular bizi endişelendirmekte ve daha tedbirli olmaya mecbur bırakmaktadır.</li><li>• Öğrencilerden bazılarının akran baskısına maruz kalmaları</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin telefon bağımlılığı</li><li>• Sosyal medyada yayımlanan her konudan etkilenmeleri, gerçek ve yanlış bilgiyi ayırt edememeleri</li></ul>
Mevzuat-Yasal	

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite,

öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Okul Müdürlüğümüz yürütmekte olduğu faaliyet alanları ve hizmetler ile stratejik planda öngörülecek yeni faaliyet alanları ve hizmetlere ilişkin stratejik alanları, sorun odaklı yaklaşımla; eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere 3 temel başlık altında boyutlandırmıştır. Gelişim/Sorun Alanları belirlenmiş bu alanlara odaklanarak yapılan çalışmalar sonucunda amaç ve hedefler oluşturulmuştur.

Gelişim/Sorun Alanları;

Eğitim ve Öğretime Erişim: 13

Eğitim ve öğretimde Kalite: 23

Kurumsal Kapasitede: 21

olmak üzere toplam 27 gelişim/sorun alanı tespit edilmiştir.

Gelişim/Sorun Alanları Listesi;

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Öğrenci devamsızlığının azaltılması
2	Okulumuzda bulunan alanların altında ilimizde değişen ihtiyaçlara uygun dalların tespiti ve açılması
2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alan ve dallara yönlendirilmesi için gerekli rehberliğin yapılması
3	Destek eğitimine ihtiyaç duyan öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik tespitlerin yapılması
4	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının oluşturulması
5	Okul dışına itilme ve çekilme sebeplerinin araştırılarak devamsızlığın ve erken ayrılmanın önüne geçilmesi
6	Cinsiyet ayrımı, cinsel kimlikten kaynaklanan okul terklerinin araştırılması ve önlemler alınması
7	Eğitime erişimde dezavantajlı konumda olan çocukların eğitime erişimi için tedbirler alınması
8	Eğitime erişimi olumsuz etkileyen çocuk işçiliğini önlemeye yönelik tedbirlerin alınması

9	Örgün eğitime devam sıkıntısı yaşayan öğrencilere Mesleki Eğitim Merkezi Programlarının tanıtılması
10	Mülteci, göçmen ve geçici koruma altındaki çocukların okullaşmasını kolaylaştırıcı tedbirlerin alınması
11	Akran zorbalığının okuldan uzaklaştırdığı öğrencilere yönelik tedbirler
12	Maddi imkansızlıklar yüzünden okula devam edemeyen öğrenciler
13	Öğrencilere yönelik Oryantasyon çalışmaları

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin başarılı oldukları ders sayısı ve derslerdeki yılsonu başarı puanları
2	Öğrenci ve ailelere yönelik rehberlik faaliyetleri
3	Öğrencilerin almaya hak kazandığı başarı belge sayısının arttırılması
4	Öğrencilerin katıldığı sanat, bilim, kültür ve spor faaliyetleri,
5	Öğrencilerin okuduğu kitap sayısının arttırılması
6	Yetiştirme Destekleme kurslarına katılım ve kazanım oranı
7	Okul kantin hizmetlerinin iyileştirilmesi
8	Katılım sağlanan il içi ve il dışı müsabakalar
9	Proje başvuru sayıları
10	Okul web sayfası ve sosyal medya hesaplarının etkinliği
11	Öğrencilere yönelik düzenlenen seminer, konferans vb. çalışmalar
12	Velilere yönelik sosyal faaliyetler
13	İşgücü piyasasının taleplerinin karşılanma oranı
14	Okul Endüstri işbirliği kapsamında yapılacak protokoller
15	Öğrenci ve öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvurusu
16	Okul mezunlarının işgücü piyasasına katılımı
17	Öğrencilere konuşma ve mesleki yabancı dil yeterliliği kazandırılması
18	Eğitsel kişisel ve mesleki rehberlik alanında yapılan faaliyetler
19	Atölye ve laboratuvarların eğitim öğretim amaçlarına uygunluğu
20	Farklı öğretim yöntemleri geliştirip yaygınlaştırma
21	Farklı ders anlatım metotları konusunda yapılan çalışmalar çalışmaları
22	Öğrencilere etkin bir alan yönlendirme sistemi kurulması
23	Eğitim içeriklerine uygun materyal geliştirme

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul içi iletişim kanallarının güçlendirilmesi
2	Etkin bir stratejik modelinin işletilmesi
3	Öğretmenlere yönelik sosyal faaliyetler
4	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı
5	Eğitim ortamlarının öğrenme amacına uygun düzenlenmesi
6	Öğrenci ve öğretmenlerin spor salonlarına erişimi
7	Öğretmenlerin bilgisayar ve internete erişimi
8	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yapılan çalışmalar
9	Öğrencilerin okula ulaşımını kolaylaştırıcı çalışmalar
10	Okul Aile Birliği gelirlerini arttırıcı faaliyetler
11	Okula hayırsever desteği sağlamaya yönelik çalışmalar
12	Diğer kurum ve kuruluşlarla yapılacak ortaklıklar
13	Okul bahçesi ve sosyal alanları iyileştirme çalışmaları
14	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif mekanların geliştirilmesi
15	Eğitim içeriklerine uygun derslik ve laboratuvar geliştirme
16	Etkin bir öğretmen ve öğrenci ödül mekanizması kurulması
17	Okuldaki fiziki mekanların iyileştirilmesi
18	Yönetim ve eğitim faaliyetlerinde Bilgi iletişim teknolojilerinin etkin kullanımı
19	Etkin Basın Yayın faaliyetleri
20	Ulaşım sorununu önleyecek servis ve toplu ulaşım çözümleri
21	İş güvenliği ve okul güvenliği alanlarında yapılacak çalışmalar

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi;

Ülke kalkınmasının itici gücü olarak gördüğü Mesleki Eğitim alanında; tamamı uluslararası standartlarda istihdam edilebilir niteliklere sahip, alanında akademik kariyer hedefi ve becerileri olan, milli ve manevi değerlerle şekillenmiş sosyal bir kişiliğe sahip bireyler yetiştirmeyi varlığının sebebi sayar.

### VİZYONUMUZ

Batı Akdeniz Kalkınma Bölgesinde; mesleki eğitim alanında, sosyal ve kültürel faaliyetlerde, sportif ve akademik başarıda, uluslararası kalite standartlarını yakalamış örnek bir okul olmak için;

**“Biz Hep Bir’iz”**

### TEMEL DEĞERLERİMİZ:

1-Mesleki varlığımızın sebebi olan ve geleceğimizi şekillendiren okulumuzun değerlerine sadakatle bağlıyızdır.

2- Kendimizi TOBB Mesleki ve Teknik Eğitim ailesinin bir ferdi olarak görür ve her koşulda bu anlayışın sorumluluğuyla hareket ederiz.

- 3- Sürekli gelişimin ilk şartının değişim, değişimin şartının da yeniliklere ön yargısız yaklaşım olduğuna inanırız.
4. Demokratik ortamın yaşatılması ve bütün öğrencilerin öğrenme sürecine etkili katılımının sağlanabilmesi için vazgeçilmez unsur olarak gördüğümüz disipline inanırız.
5. Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
6. Başarının ben anlayışına değil biz anlayışına bağlı olduğuna inanırız ve ekip çalışmasını esas alırız.
7. Öğrenci, toplum ve aile beklentileri odaklı çalışırız.
8. Okulumuzun çıkarlarını her zaman kişisel beklentilerimizin önünde tutarız .

## **İLKELERİMİZ**

- 1-ETKİN LİDERLİK
- 2-HİZMET ALAN ODAKLILIK
- 3-SAĞLIKLI İLETİŞİM
- 4-SÜREKLİ İYİLEŞME
- 5-HEDEFLERLE VE VERİLERLE YÖNETİM
- 6-SÜREÇ YÖNETİMİ
- 7-ÖNLEMAYA DÖNÜK YAKLAŞIM
- 8-SÜREKLİ EĞİTİM VE ÖĞRENEN ORGANİZASYON

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin tercih ettiği ve uyum sorunu yaşamadan eğitime başladığı bir okul olmak

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan öğrenciler ve velilerine yönelik tanıtım faaliyetleri düzenlenecek, tercih oranımız arttırılacaktır

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okulumuza kayıt yaptıranların oranı (%)	%2,8	%5	%5	%5	%5	%5
PG.1.1.b	Tanıtım yapılan okul sayısı (adet)	17	20	25	25	25	25
PG.1.1.c	Tanıtım için ulaşılan öğrenci sayısı (adet)	900	1100	1250	1250	1250	1250
PG.1.1.d	Basılıp dağıtılan tanıtım materyali sayısı	1800	2200	2500	2500	2500	2500
PG.1.1.e	Basında çıkan okulla ilgili haber sayısı	35	40	45	50	55	55
PG.1.1.f	İl merkezindeki türümüzdeki okullar içinde tercih oranımız	%25	%25	%25	%25	%25	%25

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesi içindeki veli ve öğrencilere yönelik tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir.	Okul tanıtım ekibi	Mart-Nisan-Mayıs
1.1.3	Okulu tanıtan afiş, broşür vs. hazırlanarak dağıtımı yapılacaktır	Okul Tanıtım Ekibi	Mart- Nisan- Mayıs
1.1.4	Görsel, yazılı ve sosyal medyada okul tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir	Okul Tanıtım Ekibi	Yıl Boyunca

*Stratejik Hedef 1.2. Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimizin okula uyum sorunu yaşamamaları sağlanacaktır.*

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul başlarken oryantasyon eğitimine alınan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilere yapılacak okulu ne kadar tanıdım anketi	--	%50	%70	%75	%75	%75
PG.1.1.c	Öğrencilere yönelik yapılan uyum faaliyeti sayısı	8	10	12	15	15	15

**Eylemler:**



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun ilk haftası oryantasyon programı uygulanacaktır	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt yaptırmaya gelen veli ve öğrencilerle okulu tanıtmak amacıyla görüşmeler yapılacaktır	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	01 Ağustos-20 Eylül
1.1.3	Kayıt yaptıran her öğrenciye okulu, kuralları ve kurum kültürünü tanıttıcı kitapçık dağıtılacaktır	Okul Aile Birliği	01 Ağustos-20 Eylül
1.1.4	Okulun ilk günleri öğrencilerin birbirlerini ve okulu tanıtımına yönelik sınıf içi faaliyetler düzenlenecektir	Sınıf Öğretmenleri Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül

## Stratejik Amaç 2:

Her türlü eğitim öğretim faaliyetlerinde devamsızlık yapılmayan bir okul olmak

### Stratejik Hedef 2.1. Okula devamsızlığın hiç yapılmadığı bir okul olmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%25	%20	%18	%16	%14	%12
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%9.5	%7	%6	%5	%4	%3
PG.2.1.c.	Devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı (%)	%9.5	%7	%6	%5	%4	%3
PG.2.1.d.	Kayda girilen devamsızlık mazeret belge sayısı	900	800	700	650	600	580

PG.2.1.e.	Hiç devamsızlık yapmayan öğrenci sayısı	23	25	30	35	40	45
PG.2.1.f.	Devamsızlık yapmadığı için ödüllendirilen öğrenci sayısı	10	25	30	35	40	45
PG.2.1.g.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu anketi (0-10)	---	%70	%75	%80	%85	%90

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Süleyman CEYLAN	01 Eylül-20 Eylül
2.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Osman SARPDAĞ	Temmuz 2019
2.1.4	Az devamsızlık yapan öğrencilere yönelik ödül mekanizması oluşturulacaktır	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.5	Veli iletişim bilgileri güncel tutulacak (gsm, Whatsapp vs)	Süleyman CEYLAN Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül

*Stratejik Hedef 2.2.* Sanat, bilim, kültür ve spor faaliyet hazırlıklarında ve faaliyetlerde görevli öğrencilerin devamsızlık yapmadığı bir okul olmak

No	PERFORMANS	Mevcut	HEDEF
----	------------	--------	-------

	GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde görevlendirilen öğrencilerin faaliyet hazırlıklarına devamsızlık sayısı (Öğrenci / Faaliyet)	50/5	70/5	80/5	85/5	90/5	95/5
PG.2.2.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde Sanat, bilim, kültür ve spor faaliyetlerinde görevlendirilen öğrencilerin faaliyete devamsızlık sayısı	10	8	7	5	2	0
PG.2.2.c	Sanat, bilim, kültür ve spor faaliyetlerinde görevlendirilen öğrencilere verilen katılım belgesi ve başarı belgesi sayısı	30	32	34	38	40	42
PG.2.2.d	Sanat, bilim, kültür ve spor faaliyetlerinde görevlendirilen öğrencilere verilen ödül sayısı	8	9	10	15	20	25

### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Sanat, bilim, kültür ve spor faaliyetlerinde görevlendirilen öğrencilere yönelik ödüllendirme faaliyetleri yapılacak	Süleyman CEYLAN	Tüm yıl
2.2.2	Yapılan görevlendirmelerde sorumluluğunu yerine getirmeyen öğrencilere yönelik idari yaptırım mekanizması kurulacak	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	Faaliyetlerde başarı gösteren öğrencileri okul paydaşlarına duyurulacak	Okul Medya-Tanıtım ekibi	Tüm yıl

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 1:

Mezun ettiği öğrencilere okuma alışkanlığı kazandırmış bir okul olmak

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrencilerimizin yılda en az 7 kitap okumasını sağlamak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Düzenlenen Kitap okuma faaliyeti sayısı	3	5	8	10	12	15
PG.1.1.b	Bir öğretim yılında kütüphaneyi kullanan öğrenci sayısı	120	150	200	300	500	1000
PG.1.1.c	Bir öğretim yılında kütüphaneden ödünç alınan kitap sayısı	90	140	200	250	300	350
PG.1.1.d	Bir öğretim yılında tüm öğrencilerin okumak için satın aldığı kitap sayısı (anket)	40	75	100	110	120	130

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kitap okuma etkinlikleri düzenlenecek	Kültür Edebiyat Kulübü	Kulüp Faaliyet Planında belirtilen zamanda
1.1.2	Kütüphane kullanımını teşvik edici faaliyetler düzenlenecek	Kütüphanecilik Kulübü	Kulüp Faaliyet Planında belirtilen zamanda
1.1.3	Kitap seçimi ve analizi etkinlikleri düzenlenecek	Kültür Edebiyat Kulübü	Kulüp Faaliyet Planında belirtilen zamanda
1.1.4	Öğrencilere yıl boyunca hediye edilecek kitapların seçimi, dağıtımını vs. ile ilgili bir ekip kurmak kriterleri belirlenecek ve öğrencilere yıl boyunca kitap hediye edilecek	Okul Gelişim Yönetim Ekibi	20 EYLÜL-20 EKİM Dağıtım yıl boyunca

*Stratejik Hedef 1.2. Okul Kütüphanemizi ildeki en iyi okul kütüphanesi yapmak*

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Kütüphanedeki kitap sayısı	400	500	600	650	750	800
PG.1.2.b	Kütüphaneye gelen süreli yayın sayısı	0	0	2	5	8	10
PG.1.2.c	Kütüphane hizmetleri memnuniyet anketi (%)	0	%60	%70	%75	%80	%85
PG.1.2.c	OFF-Line erişilebilen kaynak sayısı	0	5	15	25	35	45

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Kitap yardımı kampanyası düzenlenecek	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Dış paydaşlardan kitap ve e- kitap yardımı talebinde bulunulacak	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	01 Ağustos-20 Eylül
1.2.3	Kütüphane Web sayfası oluşturulacak	Okul Aile Birliği	01 Ağustos-20 Eylül
1.2.4	Etkin bir kütüphane yönetim programı oluşturulacak	Sınıf Öğretmenleri Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Amaç 1: Okul Bahçesi ve sosyal alanlarını iyileştirilerek öğrencilerin hoşça vakit geçirdiği mekânlara dönüştürmek*

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1. Okul bahçesini güzelleştirmek*

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul dışına izinsiz çıkan öğrencilere yapılan disiplin işlemi sayısı	18	10	5	3	0	0
PG.1.1.b	Öğle arasını okul bahçesinde geçiren öğrenci oranı (Yaklaşık %)	%20	%30	%35	%40	%50	%60
PG.1.1.c	Okul bahçesinde yapılan eğitim öğretim faaliyeti sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.1.1.d	Çevre konusunda alınan ödül sayısı	0	1	2	3	4	5

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul bahçesinde öğrencilerin oturabileceği masa, oturma, kamelya vs. yerleştirilecek	Bahçe Güzelleştirme PÇE	EYLÜL-EKİM 2019
1.1.2.	Okul bahçesinde oyun ve faaliyet alanları oluşturulacak	Bahçe Güzelleştirme PÇE	EYLÜL-EKİM 2019
1.1.3.	Okul bahçesinde hayvan barınakları oluşturulacak	Öğrenci Kulüpleri	Temmuz-Ekim 2019
1.1.4.	Okul Bahçesindeki spor alanlarının ve duvarın boyanacak	Bahçe Güzelleştirme PÇE	Ağustos 2019
1.1.5.	Okul Bahçesindeki spor alanlarının malzeme eksiklerinin giderilecek	Beden Eğitimi Öğretmenleri	EYLÜL 2019

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	40000	50000	55000	60000	70000	275000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	7000	9000	11000	15000	47000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000	30000	35000	40000	50000	180000
<b>TOPLAM</b>	<b>70000</b>	<b>87000</b>	<b>99000</b>	<b>111000</b>	<b>135000</b>	<b>502000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.



“5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi kapsamında hazırlanan TOBB Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzce onaylanmıştır.

Yusuf YALÇIN

Müdür a.

Şube Müdürü